



Attività formativa **riconosciuta** dalla Provincia di Massa-Carrara a seguito della determinazione dirigenziale n° 4603 del 20/12/2011 ai sensi della L.R. 32/2002 e s.m.i.

ADDETTO ALL'ASSISTENZA DI BASE

N. 600 ORE

N. 20 ALLIEVI

FINALITÀ DELL' AZIONE E DESCRIZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE:

Il corso ha l'obiettivo di fornire conoscenze/competenze professionali per futuri operatori del settore sociale ed assistenziale, attraverso un percorso formativo con contenuti teorici ed uno stage operativo mirato allo sviluppo delle capacità lavorative.

SOGGETTI DESTINATARI DELL'INTERVENTO E REQUISITI MINIMI DI ACCESSO:

Il corso è volto a formare Numero 20 allievi/e

Il corso è articolato in forma modulare per una durata complessiva di 600 ore, delle quali 300 ore di stage.

Requisiti di ammissione :Istruzione primo ciclo:

diploma di scuola secondaria di primo ciclo - coloro che devono assolvere il diritto-dovere come previsto dalla L.53/2003, devono anche aver frequentato almeno un anno di percorso di Istruzione secondo ciclo; oppure assolvimento di obbligo scolastico con licenza elementare + esperienza lavorativa triennale - compimento del 18° anno di età alla data di avvio del percorso formativo e - certificazione di sana e robusta costituzione fisica, ai sensi della legislazione vigente e in data non anteriore a tre mesi.

Riconoscimento Crediti formativi:

Sarà costituita un'apposita commissione di valutazione dei crediti formativi, composta da 2 docenti delle UF tecnico professionali più significative e dal coordinatore del corso. Le richieste di riconoscimento dovranno attivarsi su specifica e documentata richiesta da parte degli interessati. La commissione, che si riunirà una settimana prima dell'inizio del corso, analizzerà i curricula dei richiedenti e per ognuno di essi accerterà le conoscenze e le competenze possedute rispetto alla UF di cui si richiede il credito.

In caso di riconoscimento l'allievo avrà la possibilità di non frequentare le Unità Formative in cui tale credito è maturato.

Il riconoscimento del credito formativo, con la procedura sopraesposta, potrà riguardare:

- un massimo del 50% dello stage (150 ore) nel caso di un minimo di 9 mesi di esperienza nel settore specifico dimostrata da libretto di lavoro o dichiarazione del datore; tra 1/3 ed il 50% dello stage nel caso di esperienza nel settore compresa tra 6 e 9 mesi dimostrata da libretto di lavoro o dichiarazione del datore - Informatica di base per chi è in possesso della Patente Europea ECDL - Sicurezza sul lavoro per chi presenta idonea documentazione - A discrezione della commissione saranno richieste integrazioni alla documentazione fornita dagli allievi, in modo da rendere il più oggettiva possibile la valutazione.

POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI :

Servizi di assistenza domiciliare; Residenze sanitarie assistenziali e strutture tutelari; Cooperative sociali; Centri diurni

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO:

Il corso è modulato in U.F.(unità formative) relativamente ai seguenti contenuti:

UF di Base: Applicare le norme generali della sicurezza nei luoghi di lavoro (10 ore), Informatica di base (12 ore), Operare nel rispetto delle norme stabilite dalle leggi in ambito lavorativo e sindacale (10 ore);

UF Tecnico Professionali: Individuare i bisogni dell'anziano, del bambino e della persona portatore di handicap (68 ore), Conoscere i principi di anatomia del corpo umano ed adottare tecniche di prevenzione e pronto soccorso (40 ore), Preparare pasti corretti sotto il profilo nutrizionale e conoscere le modalità di somministrazione degli alimenti in funzione della patologia del paziente (16 ore), Acquisire gli elementi distintivi delle principali patologie geriatriche e psichiatriche ed attivare la riabilitazione dell'ammalato applicando corrette tecniche riabilitative (54 ore), Conoscere l'organizzazione delle aziende e dei servizi sociali, con particolare riferimento al contesto territoriale (24 ore), Adottare tecniche infermieristiche e di cura della persona ed applicare gli elementi di base di igiene e profilassi (42 ore); **PREPARATORIE AL FUTURO CORSO O.S.S.**

UF Trasversali: Utilizzare la comunicazione interpersonale con l'utente e nel lavoro d'equipe (24 ore)

Stage operativo presso strutture socio-sanitarie ed assistenziali (300 ore)

PERIODO DI SVOLGIMENTO:

Il corso si svolgerà indicativamente nel periodo dal 27 febbraio 2012 al 30 ottobre 2012. Le lezioni si svolgeranno su tre giorni settimanali dalle ore 16:00 alle ore 20:00. Gli stage si conformeranno agli orari aziendali.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Le attività formative si svolgeranno a Massa in Via Alberica, 86 c/o Serindform Srl

ISCRIZIONI:

Le domande di iscrizione, redatte su appositi modelli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia formativa **Serindform Srl** Via Alberica n. 86 dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 18:00 dal lunedì al venerdì entro e non oltre le ore 13:00 del **15 febbraio 2012** debitamente compilate in regola con la vigente normativa sull'imposta di bollo (€ 14,62).

Coloro che abbiano maturato esperienza e richiedano il riconoscimento dei crediti formativi in ingresso, come descritto al successivo punto, dovranno allegare alla domanda d'iscrizione il curriculum vitae e/o le certificazioni e le dichiarazioni necessarie.

I modelli per l'iscrizione si possono trovare presso l'Agenzia Formativa oppure sul sito internet della Provincia www.provincia.ms.it

Le domande possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta o per fax al seguente numero 0585/810238, accompagnate dalla fotocopia del documento di identità. In caso di invio tramite posta o fax il mittente dovrà assicurarsi dell'avvenuta ricezione da parte dell'Agenzia. Non fa fede il timbro postale o la ricevuta del fax.

AMMISSIONE AL CORSO. EVENTUALE SELEZIONE

Tutte le domande di iscrizione, dalla quali risulta il possesso dei requisiti minimi di accesso, pervenute entro la scadenza del presente avviso, in numero minore o pari ai posti previsti, sono ammesse al corso, senza necessità di selezione (salvo i casi in cui è necessario l'accertamento di specifiche competenze).

Qualora il numero delle domande di iscrizione risultasse superiore al numero dei posti disponibili, saranno adottati i seguenti criteri: si provvederà ad effettuare una selezione dei possibili candidati. La selezione consiste in un test di valutazione attitudinale e colloquio individuale, atto a rilevare la sensibilità organizzativa e l'attitudine al contatto umano. Le attività e i risultati inerenti la selezione sono contenute nel verbale redatto e sottoscritto dalla Commissione.

E' sempre fatta salva la facoltà della Provincia di non dare avvio all'attività quando non venga raggiunto il numero previsto di allievi.

Ai sensi della normativa vigente, nel caso in cui l'attività formativa sia già iniziata, ma non sia stato superato il 10% delle ore di formazione previste dal presente avviso, i posti ancora disponibili o che si rendessero disponibili a causa di rinunce, potranno essere coperti anch'essi, nel rispetto dell'eventuale graduatoria di selezione oppure delle domande pervenute dopo la scadenza dei termini previsti.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO: E' previsto il pagamento di una retta di € 1300,00 con un acconto al momento d'iscrizione di € 200,00.

E' possibile rateizzare la restante somma di € 1100,00; la retta comprende (iscrizione, frequenza, esami, materiale didattico individuale, assicurazione contro gli infortuni e rischi civili contro terzi, materiale didattico per esercitazioni)

MODALITÀ RICONOSCIMENTO CREDITI:

Sarà costituita un'apposita commissione di valutazione dei crediti formativi, composta da 2 docenti delle UF tecnico professionali più significative e dal coordinatore del corso. Le richieste di riconoscimento dovranno attivarsi su specifica e documentata richiesta da parte degli interessati. La commissione, che si riunirà una settimana prima dell'inizio del corso, analizzerà i curricula dei richiedenti e per ognuno di essi accerterà le conoscenze e le competenze possedute rispetto alla UF di cui si richiede il credito.

In caso di riconoscimento l'allievo avrà la possibilità di non frequentare le Unità Formative in cui tale credito è maturato.

Il riconoscimento del credito formativo, con la procedura sopraesposta, potrà riguardare:

- un massimo del 50% dello stage (150 ore) nel caso di un minimo di 9 mesi di esperienza nel settore specifico dimostrata da libretto di lavoro o dichiarazione del datore; tra 1/3 ed il 50% dello stage nel caso di esperienza nel settore compresa tra 6 e 9 mesi dimostrata da libretto di lavoro o dichiarazione del datore - Informatica di base per chi è in possesso della Patente Europea ECDL - Sicurezza sul lavoro per chi presenta idonea documentazione - A discrezione della commissione saranno richieste integrazioni alla documentazione fornita dagli allievi, in modo da rendere il più oggettiva possibile la valutazione

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Esame di qualifica finale strutturato in tre prove: test scritto prova orale e simulazione.

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE:

Al termine del corso, previo esame, verrà rilasciato "Attestato di qualifica" valido a livello nazionale ed europeo, corrispondente al II° livello, ai sensi della L. 845/78 e della L.R. 32/02. Per il conseguimento della certificazione finale è necessaria la frequenza di almeno il 70% delle ore svolte e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% delle ore svolte nello stage".

INFORMAZIONI:

C/o Agenzia formativa: **Serindform srl** Via Alberica,86 Tel: 0585/810009 email info@serindform.it fax 0585/810238 **ORARIO:** dal lunedì al venerdì **9:00/13:00** e **15:30/18:00**.

Sportelli Orientamento della Provincia di Massa-Carrara: Via delle Carre 55 tel. 0585 816651/652 - Carrara: V.le XX Settembre 3 tel. 0585 8484212 Aulla: Via Pisacane 3 tel. 0187 4223201/221

Per i soli aspetti strettamente gestionali: Provincia di Massa-Carrara - U.O. Gestione Servizio Formazione Professionale - Via delle Carre 55 tel: 0585 816682/717

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI CONVOCAZIONE

Tutti gli iscritti al corso devono presentarsi il giorno **21 febbraio 2012** alle ore **15:30** presso l'Agenzia formativa **Serindform srl** Via Alberica,86 per l'eventuale selezione. La mancata presentazione sarà ritenuta come rinuncia al corso.

LA FREQUENZA AL CORSO E' OBBLIGATORIA

Per il Soggetto Attuatore
Serindform srl
Il legale Rappresentante
Peverero Rita Grazia

Per la Provincia di Massa-Carrara
Settore Formazione Professionale e Politiche del Lavoro
La Dirigente
Dott.ssa Maria Silvia Teani