

L'Agenzia Formativa **SERINDFORM srl** (n. cod. accr. OF 0270) capofila di A.T.S con IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Toscana Srl Impresa Sociale, Accademia del Cybo, Miramare Srl (RSA Wilma Falcione), in attuazione dell'**Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17 comma 1 lett. a) della L.R. 32/2002 per progetti formativi finalizzati all'inserimento lavorativo di cui alla Misura G del Patto per il Lavoro in Toscana**, approvato con D.D. n. 15992/2025 a valere sui fondi Patto Lavoro, a seguito dell'ammissione a finanziamento, con D.D. n. 3415 del 16.02.2026, del progetto Progetto "CASA Lunigiana - Competenze in Ambito Socio Assistenziale per la Lunigiana" (codice progetto 324513) organizza il percorso formativo

## "Addetta/o all'assistenza di base (DGR 934 del 31/07/2023)" matricola 2025LM1347

*Il corso è interamente gratuito in quanto finanziato dalla Regione Toscana con risorse a valere sui fondi Patto Lavoro e inserito nell'ambito di Giovanisi ([www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it)), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.*

<b>DESCRIZIONE DEI CONTENUTI:</b>	L'"Addetta/o all'assistenza di base", come indicato nel repertorio regionale delle figure professionali (RRFP), è un "Operatore del settore socioassistenziale la cui attività è indirizzata a mantenere e/o recuperare il benessere psico-fisico di soggetti fragili, caratterizzati da parziale o totale perdita di autonomia, assistendoli nelle diverse attività di vita quotidiana (ADL) e aiutandoli nell'espletamento delle sue funzioni personali essenziali. Adotta tecniche operative che promuovano la partecipazione dell'assistito e salvaguardino il mantenimento delle sue capacità. Si occupa anche della cura e della gestione dell'ambiente di vita (domicilio, stanza di degenza) ed accompagna la persona all'esterno per l'accesso ai servizi territoriali e alle risorse del territorio, al fine di ridurne i rischi di isolamento e di emarginazione."
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI:</b>	L'attività è finalizzata al rilascio della qualifica di "Addetta/o all'assistenza di base (529)" del Repertorio Regionale delle Figure Professionali. La figura è composta dalle seguenti ADA/UC, con relative performance attese: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenza alla persona nelle attività di vita quotidiana (UC 2263). Garantire la socializzazione e l'espletamento delle attività di vita quotidiana per alimentazione, idratazione, eliminazione, igiene personale, vestizione, movimento, riposo e sonno</li> <li>- Presa in carico della persona volta all'accompagnamento per la fruizione dei servizi e supporto all'integrazione sociale (UC 2262). Attivare interventi di vigilanza, sostegno e relazione con la persona volti a promuovere attività di relazione sociale in collaborazione e cooperazione con i servizi socioassistenziali.</li> <li>- Supporto nell'attuazione del piano assistenziale personalizzato (UC 2265). Agire il proprio ruolo, posizionandosi all'interno della struttura organizzativa e/o del servizio, collaborando con l'equipe assistenziale nell'attuazione del piano personalizzato</li> <li>- Supporto per la sicurezza e la prevenzione dei rischi nell'assistenza alla persona (UC 2264). Attuazione di interventi di carattere socioassistenziale e socio-sanitario, nel rispetto delle competenze previste, in cooperazione e collaborazione col personale sanitario preposto.</li> </ul>
<b>SBOCCHI OCCUPAZIONALI:</b>	Il qualificato Addetto all'assistenza di base (ADB) è una figura professionale fortemente richiesta nel settore socio-assistenziale, sia pubblico che privato. Una volta ottenuto l'attestato, potrai lavorare presso: Strutture Residenziali e Semiresidenziali e centri diurni per anziani o disabili. Servizi di Assistenza Domiciliare. Comunità Alloggio e Case Famiglia. Centri di Riabilitazione e Presidi Socio-Assistenziali. Cooperative Sociali e Associazioni di Volontariato.
<b>STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA:</b>	Il corso prevede n°600 ore totali, di cui n°166 ore di aula, n°180 ore di laboratorio n°22 ore di orientamento collettivo, n°8 ore di orientamento individuale e n°224 ore di stage in aziende del settore. Così erogate in unità formative: UF1 Elementi di informatica e società dell'informazione 28 UF2 Sicurezza, ergonomia e primo soccorso 32 UF3 Organizzazione del settore e normative del lavoro 32 UF4 Gestione delle informazioni e della privacy 28 UF5 Psicologia relazionale e sociale 40 UF6 Servizi sociali: normative e livelli organizzativi 32 UF7 Benessere assistito e supporto attività quotidiane 28 UF8 Principi di alimentazione, igiene alimenti e dietologia 32 UF9 Cura ed igiene della persona 70 UF10 Interventi per l'autonomia ed il benessere 24 UF11 Stage 224 Le lezioni si svolgeranno nell'orario 9:00-13:00 oppure 14:00-18:00 sulla base della disponibilità logistica dell'Agenzia, dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è pari ad almeno l'80% del monte ore complessivo del percorso formativo e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% delle ore di stage.
<b>NUMERO DI ALLIEVI PREVISTO:</b>	15
<b>REQUISITI DI ACCESSO DEGLI</b>	Essere disoccupati o inattivi.

<b>ALLIEVI:</b>	Qualifica triennale di Istruzione e Formazione Professionale (3 EQF) Oppure compimento del diciottesimo anno di età. Per i cittadini comunitari ed extracomunitari di madrelingua non italiana, è richiesto il livello B1 di conoscenza della lingua italiana del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER). Il candidato dovrà produrre la documentazione attestante la conoscenza della lingua o idoneo titolo di studio; in alternativa potrà dimostrare la conoscenza della lingua italiana sostenendo un test ed un colloquio. Per i cittadini non comunitari, inoltre, è richiesto regolare permesso di soggiorno.
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b>	Da giugno 2026 a marzo 2027
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO:</b>	SERINDFORM srl, Lunigiana - Aulla, Via Cerri, 63
<b>PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:</b>	La prova finale sarà suddivisa in due parti: 1. Prova tecnico pratica - Si svolge in aula attrezzata con manichino per movimentazione, letto ospedaliero corredato di cuscini e biancheria, comodino, carrello di servizio, carrozzina, scheda per la registrazione dati, scheda menù, penna, materiali per medicazione, detersivi, igienizzanti, sacchi per la raccolta dei rifiuti o della biancheria e DPI. Ogni candidato dovrà sostenere la prova pratica individualmente. La prova riguarderà una casistica tipica dell'ambiente di lavoro dell'Addetto all'Assistenza di Base. 2. Prova semistrutturata - Consistente in un colloquio orale; il colloquio riguarderà tutte le ADA/UC della figura, approfondirà gli argomenti che non hanno potuto essere sviluppati nella prova pratica e permetterà di fornire approfondimenti sulle diverse scelte effettuate nello svolgimento della prova pratica.
<b>CERTIFICAZIONE FINALE:</b>	Al termine del Percorso verrà rilasciato un Attestato di Qualifica riferito alla figura professionale di "Addetta/o all'assistenza di base (529)" previo superamento dell'esame finale. Accedono all'esame i soggetti che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% delle ore di stage ed abbiano riportato una valutazione intermedia positiva. In caso di mancato superamento dell'esame finale, potrà essere rilasciata: la certificazione delle competenze relativamente alle ADA/UC superate con esito positivo, oppure la dichiarazione degli apprendimenti relativa alle UF superate con esito positivo.
<b>RICONOSCIMENTO CREDITI:</b>	Ai sensi della DGR 988/2019 e ss.mm.ii. Paragrafo B1.3
<b>MODALITÀ DI ISCRIZIONE</b>	Le iscrizioni possono essere consegnate a mano presso la sede dell'agenzia formativa Serindform in Via Marina Vecchia, 175 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 18:00. Oppure inviare la documentazione tramite mail all'indirizzo <a href="mailto:info@serindform.it">info@serindform.it</a> . Moduli reperibili sul sito: <a href="https://www.serindform.it/">https://www.serindform.it/</a>
<b>Documenti da allegare alla domanda di iscrizione</b>	Ad ogni candidato sarà richiesto di allegare alla domanda di iscrizione i seguenti documenti: - il proprio curriculum vitae dove saranno evidenziati i percorsi formativi e scolastici svolti, il titolo di studio conseguito, eventuali esperienze professionali e l'attuale condizione lavorativa. - fotocopia del titolo di studio conseguito o autocertificazione; nel caso di non possesso del titolo di studio è necessario produrre ogni documento utile a dimostrare un'esperienza di almeno tre anni nel settore. Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero di pari livello devono presentare la dichiarazione di valore o un documento equipollente o corrispondente, che attesti il livello di scolarizzazione. - fotocopia della carta d'identità o passaporto per la verifica della cittadinanza e dell'età. - fotocopia del codice fiscale. - attestazione stato di disoccupazione rilasciata da ARTI o autocertificazione. - per i cittadini stranieri, sono richiesti attestazioni/titoli che dimostrino la conoscenza della lingua italiana al livello B1 o superiore. - Per i cittadini non comunitari è richiesto di produrre copia del permesso di soggiorno. Il candidato potrà inoltre allegare: - eventuali Certificazioni attestanti il possesso di specifiche competenze per il riconoscimento dei crediti formativi. - ogni ulteriore documento ritenuto utile.
<b>Scadenza delle iscrizioni</b>	15 Giugno 2026
<b>Modalità di selezione degli iscritti</b>	Colloquio/intervista strutturata (attribuzione di massimo 40 punti) - Test scritto (attribuzione di massimo 40 punti) - CV ed esperienza del candidato (attribuzione di massimo 10 punti) - altri criteri (svantaggio economico) - (attribuzione di massimo 10 punti). Almeno il 50% di posti dei 2 percorsi saranno riservati alle donne ed almeno il 10% sarà riservato a soggetti con disabilità iscritti alla legge 68/99.
<b>Indennità di frequenza</b>	<u>È prevista l'erogazione di un'indennità di frequenza pari ad € 3,50 euro per ora di formazione per ciascun allievo (inclusa eventuale FAD sincrona, al netto delle ore di FAD asincrona e stage), fino a un massimo di 250 euro per allievo. L'indennità di frequenza è erogata per un solo percorso frequentato, nell'ambito dello stesso progetto e secondo gli importi che previsti dall'avviso. Il soggetto attuatore procede al pagamento delle indennità solo alla conclusione del percorso frequentato, secondo i vincoli sopra definiti. Previsto il rimborso delle spese di vitto e trasporto per tutti i partecipanti</u>
<b>Informazioni:</b>	Serindform Srl via Marina Vecchia, 175 – Massa Mail: <a href="mailto:info@serindform.it">info@serindform.it</a> - Telefono 0585-810009
<b>Referente:</b>	Paolo Baracchini